EK-2

TAŞKESTİ İLKOKULU OKUL ÖNCESİ VELİ SÖZLEŞMESİ

İş bu sözleşme Taşkesti İlkokulu Müdürlüğü ile öğrencimiz ’ın

velisi olan ’ın arasında okul öncesi eğitim alacak çocuğun

eğitimine yönelik olarak karşılıklı yükümlülükleri belirlemek amacıyla “ MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI

OKUL ÖNCESİ EĞİTİM VE İLKÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞI” ne göre düzenlenmiştir.

1. Veli, okul yönetimince belirlenen eğitim şekline uymak zorundadır.
2. Okul öncesi eğitimi programı gereği çocuklar açık havaya çıkabilirler.
3. Okul öncesi Eğitim Katkı Payı tabloda belirtildiği gibi olup her ayın en geç 20 sinde Taşkesti/Merkez

Ziraat Bankası Şubesinde bulunan **TR34 0001 0009 5941 8009 4950 05 nolu İBAN yatırılır.**

**Not:** **Öğrencinin adı soyadı ve sınıfını açıklama bölümüne yazmayı unutmayalım.**

|  |  |
| --- | --- |
| **AY** | **KATKI PAYI** |
| EYLÜL | 500 |
| EKİM | 500 |
| KASIM | 500 |
| ARALIK | 500 |
| OCAK | 500 |
| ŞUBAT | 500 |
| MART | 500 |
| NİSAN | 500 |
| MAYIS | 500 |
| TOPLAM | **4500 TL** |

1. Çocukların devamsızlığından okul yönetimi veya sınıf öğretmeni haberdar edilir.
2. Çocukların kullandıkları ilaçların takibi veli tarafından yapılmak zorundadır. Bu konuda okul yönetiminden ve öğretmenden talepte bulunulamaz.
3. Okul Öncesi Eğitim Programı gereğince yapılması gereken ve okulun bulunduğu belediye hudutları içerisinde gerçekleştirilecek müze ziyareti, tiyatro ve benzeri sosyal etkinlikler ilgili mevzuatına göre yapılır.
4. Okul yönetimince gerekli görülerek yakın çevre inceleme gezisi, tiyatro ve benzeri eğitim etkinliklerinin ücreti veli tarafından karşılanır.
5. Çocuklara maddi değeri yüksek olan kolye, küpe ve benzeri süs eşyaları takılmaz. Üzerinde isim yazılmayan çocuğa ait eşyanın ve izinsiz takılan süs eşyalarının kaybolması durumunda, öğretmen ya da okul yönetimi sorumlu değildir.
6. Veli, okul yönetimi ve öğretmenin izni olmadan etkinlik sınıflarına giremez.Bahçede veya başka yerde bekleyemez. Ancak, istekli olması durumunda önceden belirlenecek bir program doğrultusunda eğitim etkinliklerine katılabilir.
7. Öğrencinin eğitim öğretim faaliyetleri kapsamında alınan ses, görüntü ve video kayıtlarının ve aynı zamanda hazırlamış olduğu eserlerin (hikaye, resim, fotoğraf, şiir …vb.) Milli Eğitim Bakanlığı’na bağlı kurum ve kuruluşlarca kullanılan kurumsal internet siteleri ve okulun sosyal medya hesaplarında yayınlanmasına izin verdiğini beyan eder.
8. Veli okul yönetimi ve grup öğretmenlerinin düzenlediği toplantılara katılmak zorundadır. Toplantılara katılmadığı zaman toplantıda alınan kararlara uymakla yükümlüdür.
9. Veli çocuğunu zamanında okula getirmek ve eğitim bitiminde okuldan almakla yükümlüdür.
10. Okul yönetimi çocukları, sadece yönetmeliğin ekinde yer alan EK-1 Acil Durumlarda Başvuru Formunda belirtilen kişilere teslim eder. Zorunlu hallerde çocukların, EK-l'de belirtilen kişiler dışındaki şahıslar tarafından teslim alınması istenmesi durumunda, velinin okul yönetimine yazılı beyanda bulunması zorunludur.
11. Veli, okul yönetiminin gerekli gördüğü durumlarda, çocuğunun sağlık taramasını, gerekirse tedavisini yaptırmak zorundadır.
12. Bu sözleşmede belirtilmeyen hususlarda yönetmelik hükümleri uygulanır.

İş bu sözleşme 14 madde olup ……/…../……... tarihinde düzenlenmiş ve taraflarca imza edilmiştir.

Öğrenci Velisi Okul Müdürü

Adı Soyadı Rahmi SEZGİN

\* Bu sözleşmeye yönetmelik maddelerine aykırı olmamak kaydıyla okul yönetimince gerektiğinde

madde eklenebilir."